

Office365 アカウントの利用について (1年生のみ)

手続き方法

①下記の「仮登録」よりアンケートフォームを表示して、必要事項を入力後、送信する。

※仮登録には連絡用メールアドレスが必要です。(保護者のメールアドレスも可)

②①で入力した連絡用メールアドレスの内容に従い、IDとパスワードを入手する。

③下記の「サインイン」より②のIDとパスワードを入力してサインインする。

④Outlookのアイコンをクリックし、情報科からの受信確認メールをクリック(確認)する。

※③④で、小さな案内画面が表示された場合、案内画面右上の×をクリックし閉じて下さい。



本件の問い合わせ(メール) : urasoe_h2020@open.ed.jp

※テレワーク中のためお電話の問い合わせはご遠慮下さい